

復職(予定)証明書

受付印

交野市長 あて

在園施設名

住所

保護者氏名
(復職者)

児童氏名

生年月日 平成 年 月 日

児童氏名

生年月日 平成 年 月 日

児童氏名

生年月日 平成 年 月 日

本市では、ならし保育期間として入所日から最長15日まで育児休業の取得を認めています。
つきましては、育児休業期間・復職日を確認するため必ずこの証明書をご提出ください。
なお、入所日から16日以上育児休業を取得して復職の場合は、内定が取消となります。

事業所記入欄 (申立者本人が記入した場合は無効となります。)

上記の者(保護者)について、次のとおり

復職 ・ 復職予定 ・ 再雇用予定であることを証明します。(口欄をチェックしてください。)

再雇用予定の方は、再雇用年月日を証明してください。

勤務先名称		
勤務先住所		
復職(再雇用) 年 月 日	平成	年 月 日
休業・休暇の期間	平成	年 月 日 から 平成 年 月 日
復職後の 勤務時間・日数	時 分 から 時 分 (週 時間勤務)	日/1ヵ月あたり 日/1週あたり
証明年月日 平成 年 月 日	所在地	
	事業所名等	
	代表者	印
	(記入担当者名	電話)

注)この復職(予定)証明書は、入所にかかる重要な資料となるため、勤務先の担当者が事実のとおりにご記入ください。記入漏れ等がある場合は担当者に問い合わせすることがあります。また、虚偽の記載を行った場合には、文書の偽造となり罰せられます。訂正の場合は記入担当者の訂正印をお願いします。