

転出証明書送付申請書(郵便請求用)

令和 年 月 日

交野市長あて

異動(予定)日	平成 令和	年	月	日
これからの住所				これからの世帯主
いままでの住所				いままでの世帯主
本籍				筆頭者

異動する人の情報

フリガナ			生年月日	大・昭・平・令・西	男	世帯主との続柄
氏名				年 月 日	女	
フリガナ			生年月日	大・昭・平・令・西	男	世帯主との続柄
氏名				年 月 日	女	
フリガナ			生年月日	大・昭・平・令・西	男	世帯主との続柄
氏名				年 月 日	女	
フリガナ			生年月日	大・昭・平・令・西	男	世帯主との続柄
氏名				年 月 日	女	

申請者

住所 〒

氏名

印

生年月日

大・昭・平・西

年 月 日

日中の連絡先

同封するもの

チェック項目 1. 転出証明書送付申請書(この用紙)

2. 返信用封筒 切手を貼付し、住所・氏名を記入してください。

※注意1※

速達・簡易書留・特定記録での返送をご希望の場合は、種別を明記の上必要分の切手を貼付してください。

3. 申請者の本人確認書類 免許証、マイナンバーカード(顔写真付きのもの)、健康保険証などのコピー。

※注意2※

転出証明書の送付先は、住民基本台帳(住民票)に記載された住所地または 転出先の住所地のみです。