

○交野市景観まちづくり条例施行規則

(趣旨)

第1条 この規則は、交野市景観まちづくり条例(平成25年条例第59号。以下「条例」という。)の施行について、必要な事項を定めるものとする。

(開発事業)

第2条 条例第2条第2号に規定する規則で定める行為は、次に掲げるものとする。

- (1) 建築基準法施行令(昭和25年法律第338号)第138条第1項第1号から第4号までに規定する工作物の建築
- (2) 条例第11条第2項第1号に規定する建築物及び同項第2号に規定する工作物で、前面道路に面する部分の外観の過半の色彩等に係る変更行為

(基本計画等の策定等)

第3条 条例第5条第2項及び第6条第3項に規定する措置は、説明会の開催又はアンケート調査の実施等をいう。

2 条例第5条第3項及び第6条第4項に規定する縦覧の場所及び縦覧を開始する日の告示は、交野市公告式条例(昭和30年条例第2号)第2条第2項に規定する掲示場に掲示して行う。

3 前2項の規定は、基本計画及び景観計画の変更について準用する。

(事前協議)

第4条 条例第10条の規定による事前協議をする場合は、景観計画区域届出対象行為に係る事前協議申出書(様式第1号)に必要な図書を添えて市長に申し出なければならない。

(行為の届出)

第5条 景観法(平成16年法律第110号。以下「法」という。)第16条第1項の規定による届出は、景観計画区域行為届出書(様式第2号)に必要な図書を添えて提出しなければならない。

(行為の変更の届出)

第6条 法第16条第2項の規定による届出は、景観計画区域行為変更届出書(様式第3号)に必要な図書を添えて提出しなければならない。

(行為の適合通知)

第7条 市長は、前2条の規定による届出があった場合に、法第16条第1項若しくは第2項の規定に基づく届出内容に適合していると認めるときは、景観計画区域における行為の適合通知書(様式第4号)により通知するものとする。

(氏名等の変更届)

第8条 法第16条第1項の規定による届出をした者は、次の各号に掲げるいずれかの事項に変更があったときは、速やかに景観計画区域行為に係る氏名等変更届出書(様式第5号)を市長に提出しなければならない。

- (1) 氏名(法人その他の団体にあつては、名称又は代表者の氏名)
- (2) 住所(法人その他の団体にあつては、主たる事務所の所在地)
- (3) 行為の着手予定日又は完了予定日

(行為の取りやめ届)

第9条 法第16条第1項の届出をした者は、その行為を取りやめたときは、速やかに景観計画区域行為取りやめ届出書(様式第6号)を市長に提出しなければならない。

(先導的役割を果たすための検討)

第10条 条例第13条第1項に規定する検討は、次に掲げる事項について行う。

- (1) 建築物(附帯施設を含む。)及び空地の配置
- (2) 敷ぎわの形態及び意匠
- (3) 建築物の形態及び意匠
- (4) その他附帯設備、緑化、広告物及び照明等の配置・意匠等

2 前項に規定する検討は、次に掲げる者によって構成するデザイン委員会により行う。

- (1) 識見を有する者
- (2) 景観、開発及び建築の担当部長及び課長
- (3) その他市長が適当と認める者

3 景観の担当部長は、会務を総理し、デザイン委員会を代表する。

(行為の完了の届出)

第11条 条例第14条の規定による届出は、景観計画区域行為完了届出書(様式第7号)に必要な図書を添えて提出しなければならない。

(法第16条第5項後段の規定による通知)

第12条 法第16条第5項後段の規定による通知は、景観計画区域行為通知書（様式第8号）に必要な図書を添えて提出しなければならない。

（景観まちづくり団体）

第13条 条例第15条第1項に規定する景観まちづくり団体（以下「まちづくり団体」という。）の認定は、景観まちづくり団体認定書（様式第9号）により行う。

2 条例第15条第1項第2号に規定する一定の地域の市民の多数とは、当該地域に居住する世帯の世帯主並びに土地、建物及び借地権を有する者の概ね3分の2以上をいう。

3 条例第15条第1項第4号に規定する団体規約には、次に掲げる事項を定めなければならない。

(1) まちづくり団体の名称及び代表者

(2) 目的

(3) 活動地域

(4) 活動内容

(5) 構成員に関する事項

(6) 役員の定数

(7) 任期及び職務に関する事項

(8) 会議に関する事項

(9) 会計に関する事項

4 条例第15条第2項に規定する認定の申請は、景観まちづくり団体認定申請書（様式第10号）により行う。

5 市長は、まちづくり団体として認定できないときは、その旨を申請のあったまちづくり団体に通知しなければならない。

6 条例第15条第5項に規定する変更の申請は、景観まちづくり団体認定変更申請書（様式第11号）により行う。

（景観まちづくり協定）

第14条 条例第18条第1項第2号に規定する地域市民の多数とは、次の各号に定めるところによる。

(1) 景観まちづくり地域計画（以下「地域計画」という。）のうち、その内容が地区計画等及び建築協定並びに市街地開発事業に係るものについては、当該地域に土地又は

建築物を所有する者及び借地権を有する者の概ね3分の2以上をいう。この場合において、それらの者の地積の合計が、当該地域の総地積の概ね3分の2以上でなければならない。

(2) 地域計画のうち、その内容が前号に係る以外のものについては、前条第2項の規定を準用する。

2 条例第18条第2項に規定する景観まちづくり協定（以下「協定」という。）の締結申請は、景観まちづくり協定申請書（様式第12号）により行う。

3 市長は、協定が締結できないときは、その旨を申請のあった団体に通知しなければならない。

（協定の変更）

第15条 条例第19条第1項に規定する協定内容の変更の申請は、景観まちづくり協定変更申請書（様式第13号）により行う。

（協定及び協定の取消し等）

第16条 条例第22条第1項に規定する認定の取消しの申出は、景観まちづくり団体認定取消申出書（様式第14号）により行う。

2 条例第22条第2項に規定する協定の解消の申出は、景観まちづくり協定解消申出書（様式第15号）により行う。

3 条例第22条第4項に規定する認定の取消しの通知及び協定の解消の通知は、それぞれ景観まちづくり団体認定取消通知書（様式第16号）及び景観まちづくり協定解消通知書（様式第17号）により行う。

（協議及び協議書の提出の時期）

第17条 条例第23条第1項及び第2項に規定する協議及び協議書の提出時期は、建築基準法（昭和25年法律第201号）第6条の建築確認、都市計画法（昭和43年法律第100号）第29条の開発行為の許可その他法的な許認可申請書等（法的な許認可申請等が複数となる場合にあっては、最も早期なもの）の市への提出までに必要な書類等を添付して行うものとする。

（景観等形成建築物の指定の同意等）

第18条 条例第24条第3項に規定する同意は、景観等形成建築物指定同意書（様式第18号）により行う。

2 条例第24条第4項に規定する指定の通知は、景観等形成建築物指定通知書（様式第19号）により行う。

（景観等形成建築物の改変の手続き）

第19条 条例第26条第1項に規定する改変行為の届出は、景観等形成建築物の行為届出書（様式第20号）により行う。届出の内容を変更しようとするときも、同様とする。

2 前項に規定する届出の時期は、第17条の規定を準用する。

3 事業者は、届出に係る行為を完了又は中止したときは、景観等形成建築物の行為完了・中止報告書（様式第21号）により市長に報告を行うものとする。

（景観等形成建築物の所有者等の変更の手続き）

第20条 条例第27条第1項に規定する届出は、景観等形成建築物譲渡等届出書（様式第22号）により行う。

（景観等形成建築物指定の取消し通知）

第21条 条例第28条第3項に規定する指定の取消しは、景観等形成建築物指定取消通知書（様式第23号）により行う。

（景観まちづくり審議会）

第22条 条例第29条第3項に規定する景観まちづくり審議会（以下「審議会」という。）の委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 審議会に会長及び副会長を置き、委員の互選により定める。

(1) 会長は、会務を総理し、審議会を代表する。

(2) 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときは、その職務を代行する。

3 審議会の会議は、会長が招集し、その議長となる。

(1) 会議は、委員の過半数が出席しなければ開催できない。

(2) 会議の議事は、出席した委員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

4 審議会に専門部会を置くことができる。

5 審議会の庶務は、都市整備部において処理する。

（景観まちづくりアドバイザー）

第23条 条例第30条第1項に規定する景観まちづくりアドバイザーは、景観まちづくりについて専門的な知識を有し、市長が適当と認めた者で、景観まちづくりアドバイザー

一として市に登録した者をいう。

2 景観まちづくりアドバイザーの派遣要請は、景観まちづくりアドバイザー派遣要請書（様式第24号）により行う。

3 条例第30条第3項に規定する市が負担する経費は、予算の定める範囲内とする。
（助成）

第24条 条例第32条に規定する助成は、予算の定める範囲内で、次に掲げるものうち市長が必要と認めたものについて行う。

(1) 景観まちづくり協定を締結した地域で景観まちづくりの形成に寄与すると認められる事業

(2) 景観等形成建築物として指定した建築物の維持管理に要するもの
（身分証明書）

第25条 条例第33条第2項に規定する身分の証明は、身分証明書（様式第25号）により行う。

（委任）

第26条 この規則に定めるもののほか必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

（施行期日）

1 この規則は、平成26年4月1日から施行する。

（経過措置）

2 この規則の施行の日前にこの規則による改正前の交野市景観まちづくり条例施行規則第14条の規定により届出のあった行為については、なお従前の例による。

様式第1号（第4条関係）

年 月 日

景観計画区域届出対象行為に係る事前協議申出書

交野市長宛

届出者 住所

氏名

(法人にあっては、名称および代表者氏名)

電話番号

印

交野市景観まちづくり条例第10条の規定により、次のとおり届出対象行為に係る事前協議の申出をします。

建築物等の名称 (主要用途)			
行為の場所		交野市	
設計者	住所		
	氏名		
	電話番号		
施工者	住所		
	氏名		
	電話番号		
新規・変更の別		<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 変更	用途地域
行為の種類	<input type="checkbox"/> 建築物	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更 (<input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更)	
	<input type="checkbox"/> 工作物	<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更 (<input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更)	
	<input type="checkbox"/> 土地の現状 変更行為	<input type="checkbox"/> 開発行為 (土地の区画形質の変更) <input type="checkbox"/> 土地の開墾 <input type="checkbox"/> 土砂の採取 <input type="checkbox"/> 鉱物の掘採 <input type="checkbox"/> 木竹の伐採 <input type="checkbox"/> その他 _____	
着手予定年月日		年 月 日	完了予定年月日
		年 月 日	年 月 日
※市受付欄 ≪添付図書≫ <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 位置図 <input type="checkbox"/> 現況カラー写真 <input type="checkbox"/> 配置図 <input type="checkbox"/> 緑化計画図 <input type="checkbox"/> 外構図 (平面・立面) <input type="checkbox"/> 平面図 (各階) <input type="checkbox"/> 各面の立面図 (着色・マンセル表色系による色彩記号) <input type="checkbox"/> 断面図 <input type="checkbox"/> 対象物 (付帯施設を含む) と周辺状況を示した完成予想図 (遠景及び近景) <input type="checkbox"/> 景観チェックリスト <input type="checkbox"/> その他必要とする資料			

行為の内容	1. 建築物 <input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更 <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更	主要用途		構 造	
			届 出 部 分	届出以外の部分	合 計
		敷地面積	m ²	m ²	m ²
		建築面積	m ²	m ²	m ²
		延べ面積	m ²	m ²	m ²
		階 数	地 上 階 ・ 地 下 階		高 さ m
		屋 根	仕上げ方法		色彩
			仕上げ方法		色彩
	2. 工作物 <input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増設 <input type="checkbox"/> 改造 <input type="checkbox"/> 移設 <input type="checkbox"/> 外観の変更 <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更	主要用途		構 造	
		地盤面からの高さ	m	高 さ	m
		敷地面積	m ²	築造面積	m ²
		仕上げ方法		色彩	
	3. 土地の現状 変更行為 <input type="checkbox"/> 土地の区画形質の変更 <input type="checkbox"/> 土地の開墾 <input type="checkbox"/> 土砂の採取 <input type="checkbox"/> 鉱物の掘採 <input type="checkbox"/> 木竹の伐採 <input type="checkbox"/> その他 ()	目 的			
		区域面積	m ²		
		工事方法			
		面積・高さ 長さ・数量	m ² m 本		
		仕上材料・色彩 修景方法			

注1 「仕上げ」の欄には、材料名を含めできるだけ詳しく記入してください。

(例：アスファルト防水、磁器質タイル張り、押出形成セメント板)

2 「色彩」の欄には、基調となる部分のマンセル値を記入してください。

3 該当する□に印をつけてください。

4 各欄内に記入しきれない場合は、添付する図書に詳しく記入してください。

5 ※欄は、記入しないでください。

景観計画区域行為届出書

年 月 日

（宛て先） 交野市長

届出者 住所
氏名

印

（法人にあつては、名称および代表者氏名）

電話番号

次の行為をしたいので、景観法第16条第1項の規定により届け出ます。

行為の場所	交野市		
設計者	住所		
	氏名		
	電話番号		
施工者	住所		
	氏名		
	電話番号		
着手予定日	年 月 日	完了予定日	年 月 日
主要用途		用途地域	
行為の種類	<input type="checkbox"/> 建築物	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更（ <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更）	
	<input type="checkbox"/> 工作物	<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更（ <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更）	
	<input type="checkbox"/> 土地の現状変更行為	<input type="checkbox"/> 開発行為（土地の区画形質の変更） <input type="checkbox"/> 土地の開墾 <input type="checkbox"/> 土砂の採取 <input type="checkbox"/> 鉱物の掘採 <input type="checkbox"/> 木竹の伐採 <input type="checkbox"/> その他_____	

- 注1 設計者及び施工者が法人その他の団体の場合は、所在地、名称及び代表者名を記入してください。
- 2 該当する□に印をつけてください。
- 3 ※印がある欄は、記入不要です。

※市処理欄	※受付欄
景観法第18条第2項 （着手制限の解除） <input type="checkbox"/> 適用 年 月 日	

行為の内容

景観計画区域届出対象行為に係る事前協議申出書の内容と変更ありません。

受付番号	第 号	申出年月日	年 月 日
------	-----	-------	-------

(変更がない場合は、下記内容の記入は不要です。)

建築物	区分	届出部分	既存部分	合計
	敷地面積	m ²	m ²	m ²
	建築面積	m ²	m ²	m ²
	延べ面積	m ²	m ²	m ²
	主要用途	構造		
	階数	地上 階 地下 階	高さ	m
	仕上材料	外壁	屋根	
	色彩	外壁	屋根	
工作物	種類	構造		
	高さ	m		
	仕上材料	色彩		
開発行為等	対象面積	m ²		
	目的及び概要			
景観形成のために特に配慮した事項				

注4 「仕上材料」の欄には、材料名を含め記入してください。(例：アスファルト防水、磁器質タイル張り)

5 「色彩」の欄には、基調となる部分のマンセル値を記入してください。(例：青色5PB8/2、灰色N8)

添付図書	<input type="checkbox"/> 景観計画区域届出対象行為に係る事前協議申出書添付図書のうち、変更又は修正があった図書 (変更又は修正箇所が分かるように明示してください。)
------	---

景観計画区域行為変更届出書

年 月 日

（宛て先） 交野市長

届出者 住 所

氏 名 印

（法人その他の団体にあつては、所在地、名称及び代表者名）

電話番号

景観法第16条第1項の規定による届出に係る事項を変更したいので、同条第2項の規定により、次のとおり届け出ます。

行為の届出年月日	年 月 日	受付番号	第 号
行為の場所	交野市		
設計者	住所		
	氏名		
	電話番号		
施工者	住所		
	氏名		
	電話番号		
行為の期間	着手予定日	年 月 日	完了予定日 年 月 日
行為の種類	<input type="checkbox"/> 建築物	新築・増築・改築・移転・修繕・模様替・色彩の変更	
	<input type="checkbox"/> 工作物	新設・増築・改築・移転・修繕・模様替・色彩の変更	
	<input type="checkbox"/> 土地の現状変更行為	開発行為（土地の区画形質の変更）・土地の開墾・土砂の採取 鉱物の掘採・木竹の伐採・その他（ ）	
変更理由			

注1 代理者、設計者及び施工者が法人その他の団体の場合は、所在地、名称及び代表者名を記入してください。

2 該当する□に印を付け、新築等の区分を○で囲んでください。

3 ※印がある欄は、記入不要です。

※市処理欄	※受付欄

行為の内容

変更がある箇所のみ記入してください。

建築物	区分	届出部分	既存部分	合計
	敷地面積	m ²	m ²	m ²
	建築面積	m ²	m ²	m ²
	延べ面積	m ²	m ²	m ²
	主要用途	構造		
	階数	地上階 地下階	高さ	m
	仕上材料	外壁	屋根	
	色彩	外壁	屋根	
工 作 物	種類	構造		
	高さ	m		
	仕上材料	色彩		
開 発 行 為 等	対象面積	m ²		
	目的及び概要			

注4 「仕上材料」の欄には、材料名を含め記入してください。（例：アスファルト防水、磁器質タイル張り）

5 「色彩」の欄には、基調となる部分のマンセル値を記入してください。（例：青色5PB8/2、灰色N8）

添付図書	<input type="checkbox"/> 景観計画区域行為届出書（変更前の届出書） <input type="checkbox"/> 景観計画区域行為届出書添付図書において、変更があった図書（変更箇所が分かるように明示してください。）
------	--

様

交野市長

景観計画区域における行為の適合通知書

年 月 日付けで届出のあった景観計画区域における行為について、交野市景観まちづくり計画に適合すると認められるので通知します。

なお、本件届出の内容と異なる事態が生じたときは、速やかに変更届出書を提出してください。

受付番号	第 号	行為の届出年月日	年 月 日
行為の場所	交野市		
行為の種類	<input type="checkbox"/> 建築物	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更（ <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更）	
	<input type="checkbox"/> 工作物	<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更（ <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更）	
	<input type="checkbox"/> 土地の現状変更行為	<input type="checkbox"/> 開発行為（土地の区画形質の変更） <input type="checkbox"/> 土地の開墾 <input type="checkbox"/> 土砂の採取 <input type="checkbox"/> 鉱物の掘採 <input type="checkbox"/> 木竹の伐採 <input type="checkbox"/> その他_____	
主要用途			
特記事項			

様式第5号（第8条関係）

景観計画区域行為に係る氏名等変更届出書

年 月 日

（宛て先） 交野市長

届出者 住 所

氏 名 印
 （法人その他の団体にあつては、所在地、名称及び代表者名）
 電話番号

景観法第16条第1項の規定による届出に係る事項を変更したので、交野市景観まちづくり条例施行規則第8条の規定により、次のとおり届け出ます。

行為の届出年月日		年 月 日	受付番号	第 号	
行 為 の 場 所		交野市			
変 更 の 内 容	□氏名又は 名称	変 更 前			
		変 更 後			
	□住所又は 所在地	変 更 前			
		変 更 後			
	□代表者の 氏名	変 更 前			
		変 更 後			
	□行為の 着手予定日	変 更 前	年 月 日		
		変 更 後	年 月 日		
	□行為の 完了予定日	変 更 前	年 月 日		
		変 更 後	年 月 日		

- 注1 「変更の内容」の欄には該当する□に印を付けてください。
- 2 ※印がある欄は、記入不要です。
- 3 変更前の景観計画区域行為届出書を添付してください。

※市処理欄	※受付欄

様式第6号（第9条関係）

景観計画区域行為取りやめ届出書

年 月 日

（宛て先） 交野市長

届出者 住 所

氏 名

印

（法人その他の団体にあつては、所在地、名称及び代表者名）

電話番号

景観法第16条第1項の規定による届出に係る行為を取りやめたので、交野市景観まちづくり条例施行規則第9条の規定により、次のとおり届け出ます。

行為の届出年月日	年 月 日	受付番号	第 号
行 為 の 場 所	交野市		
設計者	住所		
	氏名		
	電話番号		
施工者	住所		
	氏名		
	電話番号		
行為の種類	<input type="checkbox"/> 建築物	新築・増築・改築・移転・修繕・模様替・色彩の変更	
	<input type="checkbox"/> 工作物	新設・増築・改築・移転・修繕・模様替・色彩の変更	
	<input type="checkbox"/> 土地の現状 変更行為	開発行為（土地の区画形質の変更）・土地の開墾・土砂の採取 鉱物の掘採・木竹の伐採・その他（ ）	
取りやめ理由			

注1 代理人、設計者及び施工者が法人その他の団体の場合は、所在地、名称及び代表者名を記入してください。

2 「行為の種類」の欄には該当する□に印を付け、新築等の区分を○で囲んでください。

3 ※印がある欄は、記入不要です。

※市処理欄	※受付欄

景観計画区域行為完了届出書

年 月 日

（宛て先） 交野市長

届出者 住 所

氏 名

印

（法人その他の団体にあつては、所在地、名称及び代表者名）

電話番号

景観法第16条第1項の規定による届出に係る行為を完了したので、交野市景観まちづくり条例第14条の規定により、次のとおり届け出ます。

行為の届出年月日	年 月 日	受付番号	第 号
行 為 の 場 所	交野市		
設計者	住所		
	氏名		
	電話番号		
施工者	住所		
	氏名		
	電話番号		
行為の種類	<input type="checkbox"/> 建築物	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更（ <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更）	
	<input type="checkbox"/> 工作物	<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更（ <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更）	
	<input type="checkbox"/> 土地の現状変更行為	<input type="checkbox"/> 開発行為（土地の区画形質の変更） <input type="checkbox"/> 土地の開墾 <input type="checkbox"/> 土砂の採取 <input type="checkbox"/> 鉱物の掘採 <input type="checkbox"/> 木竹の伐採 <input type="checkbox"/> その他_____	
主 要 用 途			

注1 代理者、設計者及び施工者が法人その他の団体の場合は、所在地、名称及び代表者名を記入してください。

2 「行為の種類」の欄には該当する□に印を付けてください。

3 ※印がある欄は、記入不要です。

4 完了したことが分かる写真を添付してください。

※市処理欄	※受付欄

景観計画区域行為通知書

年 月 日

（宛て先） 交野市長

通知者 住 所
 名 称
 代表者名
 電話番号

印

次の行為をしたいので、景観法第16条第5項の規定により通知します。

行為の場所	交野市		
設計者	住所		
	氏名		
	電話番号		
施工者	住所		
	氏名		
	電話番号		
着手予定日	年 月 日	完了予定日	年 月 日
主要用途		用途地域	
行為の種類	<input type="checkbox"/> 建築物	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更（ <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更）	
	<input type="checkbox"/> 工作物	<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更（ <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更）	
	<input type="checkbox"/> 土地の現状変更行為	<input type="checkbox"/> 開発行為（土地の区画形質の変更） <input type="checkbox"/> 土地の開墾 <input type="checkbox"/> 土砂の採取 <input type="checkbox"/> 鉱物の掘採 <input type="checkbox"/> 木竹の伐採 <input type="checkbox"/> その他_____	

- 注1 代理者、設計者及び施工者が法人その他の団体の場合は、所在地、名称及び代表者名を記入してください。
- 2 「行為の種類」の欄には該当する□に印を付けてください。
- 3 ※印がある欄は、記入不要です。

※市処理欄	※受付欄

行為の内容

景観計画区域届出対象行為に係る事前協議申出書の内容と変更ありません。

受付番号	第 号	申出年月日	年 月 日
------	-----	-------	-------

(変更がない場合は、下記内容の記入は不要です。)

建築物	区分	届出部分	既存部分	合計
	敷地面積	m ²	m ²	m ²
	建築面積	m ²	m ²	m ²
	延べ面積	m ²	m ²	m ²
	主要用途	構造		
	階数	地上 階 地下 階	高さ	m
	仕上材料	外壁	屋根	
	色彩	外壁	屋根	
工作物	種類	構造		
	高さ	m		
	仕上材料	色彩		
開発行為等	対象面積	m ²		
	目的及び概要			
景観形成のために特に配慮した事項				

注4 「仕上材料」の欄には、材料名を含め記入してください。(例：アスファルト防水、磁器質タイル張り)

5 「色彩」の欄には、基調となる部分のマンセル値を記入してください。(例：青色5PB8/2、灰色N8)

添付図書	<input type="checkbox"/> 景観計画区域届出対象行為に係る事前協議申出書添付図書のうち、変更又は修正があった図書 (変更又は修正箇所が分かるように明示してください。)
------	---

様式第9号（第13条関係）

第 号
年 月 日

様

交野市長

印

景観まちづくり団体認定書

年 月 日付けで申請のあった団体については、交野市景観まちづくり条例第15条第1項の規定により次のとおり景観まちづくり団体として認定します。

団体の名称	
代表者	住所 氏名
活動地域	交野市 地内
認定番号	交景団第 号
認定年月日	年 月 日

様式第 10 号（第 13 条関係）

年 月 日

景観まちづくり団体認定申請書

交野市長 宛

代表者 住所
氏名 印
電話番号 — —

景観まちづくり団体の認定を受けたいので、交野市景観まちづくり条例第 15 条第 2 項の規定により申請します。

団体の名称	
活動地域	交野市 地内
目的	
活動内容	
連絡先	住所 氏名 電話番号 — —
添付図書 1 地域住民の支持状況 2 団体規約 3 団体の活動地域を示す図面(縮尺 2,500 分の 1 以上) 4 その他市長が必要と認める図書	

様式第 11 号（第 13 条関係）

年 月 日

景観まちづくり団体認定変更申請書

交野市長 宛

団体代表者 住 所
氏 名 印
(連絡先 電話番号 — —)

景観まちづくり団体の認定内容を変更したいので、交野市景観まちづくり条例第 15 条第 5 項の規定により申請します。

団 体 の 名 称		
認 定 番 号	交 景 団 第 号	
認 定 年 月 日	年 月 日	
変 更 理 由		
変 更 内 容	変 更 後	
	変 更 前	

様式第 12 号（第 14 条関係）

年 月 日

景観まちづくり協定申請書

交野市長 宛

団体代表者 住所
氏名 印
電話番号 — —

景観まちづくり協定をしたいので、交野市景観まちづくり条例第 18 条第 2 項の規定により申請します。

団体の名称	
認定番号	交景団第 号
協定の名称	
協定地域及び面積	交野市 地内(約 ha)
目的	
協定の概要	
添付図書 1 協定地域を示す図面(縮尺 2,500 分の 1 以上) 2 その他市長が必要と認める図書	

様式第 13 号 (第 15 条関係)

年 月 日

景観まちづくり協定変更申請書

交野市長 宛

団体代表者 住所
氏名 印
(連絡先 電話番号 — —)

景観まちづくり協定の内容を変更したいので、交野市景観まちづくり条例第 19 条第 1 項の規定により申請します。

団体の名称		
認定番号	交景団第 号	
協定の名称		
協定番号	交景協第 号	
変更理由		
変更内容	変更後	
	変更前	
添付図書 1 変更後の協定書 2 協定地域を変更した場合は、協定地域を示す図面(縮尺 2,500 分の 1 以上) 3 その他市長が必要と認める図書		

様式第 14 号（第 16 条関係）

年 月 日

景観まちづくり団体認定取消申出書

交野市長 宛

団体代表者 住 所
氏 名 印
(連絡先 電話番号 — —)

景観まちづくり団体の認定を取消したいので、交野市景観まちづくり条例第 22 条第 1 項の規定により申し出ます。

団 体 の 名 称	
認 定 番 号	交 景 団 第 号
認 定 年 月 日	年 月 日
理 由	

様式第 15 号（第 16 条関係）

年 月 日

景観まちづくり協定解消申出書

交野市長 宛

団体代表者 住 所
氏 名 印
(連絡先 電話番号 — —)

景観まちづくり協定を解消したいので、交野市景観まちづくり条例第 22 条第 2 項の規定により申し出ます。

協定の名称	
認定番号	交景団第 号
団体の名称	
理由	

様式第 16 号（第 16 条関係）

第 号
年 月 日

様

交野市長

印

景観まちづくり団体認定取消通知書

景観まちづくり団体の認定を取消したので、交野市景観まちづくり条例第 22 条第 4 項の規定により通知します。

団 体 の 名 称	
認 定 番 号	交 景 団 第 号
認 定 年 月 日	年 月 日
取 消 年 月 日	年 月 日
理 由	

様式第 17 号（第 16 条関係）

第 号
年 月 日

様

交野市長

印

景観まちづくり協定解消通知書

景観まちづくり協定を解消したので、交野市景観まちづくり条例第 22 条第 4 項の規定により通知します。

協定の名称	
団体の名称	
協定番号	交景協第 号
協定年月日	年 月 日
解消年月日	年 月 日
理由	

様式第 18 号（第 18 条関係）

年 月 日

景観等形成建築物指定同意書

交野市長 宛

所有者等 住 所

氏 名

印

（連絡先 電話番号 — — ）

交野市景観まちづくり条例第 24 条第 3 項の規定により、景観等形成建築物として指定されることについて同意します。

建築物の所在地	交野市
建築物の概要	
その他の事項	

様式第 19 号（第 18 条関係）

第 号
年 月 日

様

交野市長

印

景観等形成建築物指定通知書

交野市景観まちづくり条例第 24 条第 4 項の規定により、次の建築物を景観等形成建築物として指定したので通知します。

建築物の所在地	交野市			
建築物の所有者 及び使用権原者				
建築物の 概要	敷地面積	m ²		
	建築面積	m ²		
	延べ面積	m ²		
	階数及び高さ	地上	階、地下	階、高さ m
	構造			
指定番号	交 景 建 第 号			
指定年月日	年	月	日	

様式第 20 号（第 19 条関係）

年 月 日

景観等形成建築物の行為届出書

交野市長 宛

事業者 住 所
氏 名 印
電話番号 — —

交野市景観まちづくり条例第 26 条第 1 項の規定により届け出ます。

建築物の名称		
行為の場所		交野市
設計者	住所(所在地)	
	氏名(名称)	(電話番号 — —)
施工者	住所(所在地)	
	氏名(名称)	(電話番号 — —)
新規・変更の別		<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 変更
着手予定年月日		年 月 日
完了予定年月日		年 月 日

届出の種類及び内容	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の色彩の変更	主要用途		構造	
			届出部分	届出以外の部分	合計
		敷地面積			m ²
		建築面積	m ²	m ²	m ²
		延べ面積	m ²	m ²	m ²
		階数	地上階・地下階		高さ m
		屋根	仕上げ方法	色彩	
		外壁	仕上げ方法	色彩	
添付図書 <ol style="list-style-type: none"> 1 位置図 2 配置図 3 平面図(各階) 4 立面図 5 その他市長が必要とする図書 注意 <ol style="list-style-type: none"> 1 設計者及び施工者が法人その他の団体の場合は、所在地、名称及び代表者名を記入してください。 2 該当する□にレ印をつけてください。 					

様式第 21 号 (第 19 条関係)

年 月 日

景観等形成建築物の行為完了・中止報告書

交野市長 宛

事業者 住 所
氏 名 印
電話番号 — —

景観等形成建築物の行為を(完了・中止)したので、交野市景観まちづくり条例施行規則第 19 条第 3 項の規定により報告します。

行為の場所	交野市
行為の完了・中止年月日	年 月 日
中止の理由	
添付図書 1 位置図(縮尺 2,500 分の 1 以上) 2 完了報告の場合は、完成カラー写真を添付してください。 注意 1 完了・中止の別は、該当しない事項を＝で抹消してください。	

様式第 22 号（第 20 条関係）

年 月 日

景観等形成建築物譲渡等届出書

交野市長 宛

所有者等 住 所
氏 名 印
電話番号 — —

景観等形成建築物を譲渡等したいので、交野市景観まちづくり条例第 27 条第 1 項の規定により届け出ます。

建築物の所在地	交野市
指 定 番 号	交 景 建 第 号
指 定 年 月 日	年 月 日
譲渡等の相手方	住 所 氏 名 電話番号 — —
譲 渡 等 予 定 年 月 日	年 月 日
添付図書 1 位置図(縮尺 2,500 分の 1 以上) 2 景観等形成建築物指定通知書写	

様式第 23 号（第 21 条関係）

第 号
年 月 日

様

交野市長

印

景観等形成建築物指定取消通知書

景観等形成建築物の指定を取消したので、交野市景観まちづくり条例第 28 条第 3 項の規定により通知します。

建築物の所在地	交野市
指 定 番 号	交 景 建 第 号
指 定 年 月 日	年 月 日
取 消 年 月 日	年 月 日
理 由	

様式第 24 号（第 23 条関係）

年 月 日

景観まちづくりアドバイザー派遣要請書

交野市長 宛

要請者 住 所
氏 名 印
電話番号 — —

景観まちづくりアドバイザーの派遣を、交野市景観まちづくり条例第 30 条第 1 項の規定により要請します。

目 的	
時 期	
備 考	

様式第 25 号（第 25 条関係）

（表）

		第	号
身 分 証 明 書			
所 属			
氏 名			
生年月日	年	月	日
<p>上記の者は、交野市景観まちづくり条例第 33 条に規定する立入調査等を行う職員であることを証する。</p>			
		年	月 日
交野市長			印

（裏）

交野市景観まちづくり条例(抜粋)	
<p>第 33 条 市長は、この条例の施行に必要な限度において、関係者の土地及び建築物等へ立入り、調査し、又は関係者に質問することができる。</p>	
<p>2 前項の調査等に当たる者は、市長の指定する者でその身分を証明する証明書を携帯し、関係者に提示しなければならない。</p>	