

# 委任状

平成 年 月 日

交野市長 様

代理人 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 大・昭・平・西暦 \_\_\_\_\_ 年 月 日

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

(委任する事項の□欄にレを記入してください。)

住民異動届 (転入・転居・転出等)

個人番号カード紛失届

通知カード紛失届

個人番号カード交付申請書受領

通知カード再交付申請

通知カード受領

通知カード表面記載事項変更

その他 ( \_\_\_\_\_ )

委任者 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

生年月日 明・大・昭・平・西暦 \_\_\_\_\_ 年 月 日

昼間の連絡先 \_\_\_\_\_

○同一世帯員で、委任者以外に申請する方の氏名

\_\_\_\_\_

※委任状は、必ず委任者が、自筆で記入・押印してください。

※代理人は、委任状と代理人の本人確認書類 (運転免許証等顔写真付きのものであれば1点、健康保険証等顔写真が無いものであれば2点) をお持ち下さい。委任事項によっては、委任者もしくは申請する方全員の本人確認書類が必要になります。

※コピー、電送ファックスの委任状は受理できません。