

貸出公用車使用許可申請書兼誓約書

年 月 日

提出先

交 野 市 長

申請者

所在地 _____

団体名 _____

代表者名 _____

電話番号 _____

交野市公用車の貸出しに関する規則第8条第1項の規定により、次のとおり申請します。

貸 出 日 時	年 月 日 () 午前・午後 時 分から		
返 却 日 時	年 月 日 () 午前・午後 時 分まで		
使 用 車 種			
活 動 内 容			
使 用 場 所			
運 転 者	住所		
	氏名	電話番号	(自宅) (携帯)
誓 約 事 項	<p>公用車の借受けや申請に際して、次の事項を誓約します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 道路交通法その他関係法令を遵守します。 2 交通事故等で第三者又は公用車に損害を与えたときは、その賠償に要する費用のうち、市が加入している保険で補填できない部分は全て私が負担します。 3 公用車に積載した荷物等の損害、破損及び事故等については、全て私が負担します。 4 上記のほか、規則等を遵守し、かつ、市の指示に従って使用します。 5 上記の個人情報は本人の同意を得た上で、記載しています。 		

(1) 運転者の運転免許証及び市長が必要と認める書類を添付してください。

必要書類：団体の概要及び活動内容がわかるもの1部

(2) 運転者の電話番号は、使用日に連絡が取れる番号を記入してください。

※記載された個人情報は当該申請に関する手続きのみに使用いたします。