

景観計画区域行為届出書

年 月 日

（宛て先） 交野市長

届出者 住所
氏名

（法人にあつては、名称および代表者氏名）

電話番号

次の行為をしたいので、景観法第16条第1項の規定により届け出ます。

行為の場所	交野市		
設計者	住所		
	氏名		
	電話番号		
施工者	住所		
	氏名		
	電話番号		
着手予定日	年 月 日	完了予定日	年 月 日
主要用途		用途地域	
行為の種類	<input type="checkbox"/> 建築物	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更（ <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更）	
	<input type="checkbox"/> 工作物	<input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 外観の変更（ <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更）	
	<input type="checkbox"/> 土地の現状変更行為	<input type="checkbox"/> 開発行為（土地の区画形質の変更） <input type="checkbox"/> 土地の開墾 <input type="checkbox"/> 土砂の採取 <input type="checkbox"/> 鉱物の掘採 <input type="checkbox"/> 木竹の伐採 <input type="checkbox"/> その他_____	

- 注1 設計者及び施工者が法人その他の団体の場合は、所在地、名称及び代表者名を記入してください。
- 2 該当する□に印をつけてください。
- 3 ※印がある欄は、記入不要です。

※市処理欄	※受付欄
景観法第18条第2項 （着手制限の解除） <input type="checkbox"/> 適用 年 月 日	

行為の内容

景観計画区域届出対象行為に係る事前協議申出書の内容と変更ありません。

受付番号	第 号	申出年月日	年 月 日
------	-----	-------	-------

(変更がない場合は、下記内容の記入は不要です。)

建築物	区分	届出部分	既存部分	合計
	敷地面積	m ²	m ²	m ²
	建築面積	m ²	m ²	m ²
	延べ面積	m ²	m ²	m ²
	主要用途	構造		
	階数	地上 階 地下 階	高さ	m
	仕上材料	外壁	屋根	
	色彩	外壁	屋根	
工作物	種類	構造		
	高さ	m		
	仕上材料	色彩		
開発行為等	対象面積	m ²		
	目的及び概要			
景観形成のために特に配慮した事項				

注4 「仕上材料」の欄には、材料名を含め記入してください。(例：アスファルト防水、磁器質タイル張り)

5 「色彩」の欄には、基調となる部分のマンセル値を記入してください。(例：青色5PB8/2、灰色N8)

添付図書	<input type="checkbox"/> 景観計画区域届出対象行為に係る事前協議申出書添付図書のうち、変更又は修正があった図書 (変更又は修正箇所が分かるように明示してください。)
------	---