

# 質問回答書

交野市教育委員会事務局  
学校教育部 まなび未来課

■案件名：ICT支援員配置委託事業

■入札日：令和6年6月25日（火）

No.	質問	回答
1	<p><u>仕様書2P 5.業務体制（1）</u> 「ICT支援員は…訪問スケジュールを作成すること（指定された土・日授業日も含む）」とありますが、指定された土・日授業日とは休日参観や体育大会等に該当すると考えておりますが、年間で1校あたり何日くらいあると想定すればよいでしょうか。 また、土日授業日の配置時間も概ね3時間と想定しておりますが齟齬ございませんでしょうか。</p>	<p>仕様上、土・日授業日の可能性を含めていますが、実績としてこれまで平日以外に訪問日を設定したことはありません。 また、後段はお見込みのとおりです。</p>
2	<p><u>仕様書2P 5.業務体制（10）</u> 「支援員の配置日以外でも…連絡を受けられる体制を構築すること」とありますが、既に現在構築されている体制がありましたらご教示いただけませんかでしょうか。（TeamsやGoogle chatを利用している等）</p>	<p>現在、例示のような情報ツールは、特段使用していません。</p>
3	<p><u>仕様書2P 5.業務体制（10）</u> 「支援員の配置日以外でも…連絡を受けられる体制を構築すること」とありますが、問い合わせ受付時間（8時30分～17時など）はどのようにお考えでしょうか。ご教示いただけますでしょうか。</p>	<p>午前8時30分～午後5時と考えています。</p>
4	<p><u>仕様書2P 5.業務体制（10）</u> 「支援員の配置日以外でも…連絡を受けられる体制を構築すること」とありま</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>

	<p>すが、ご相談いただいた内容に対応する者は、問い合わせのあった学校様を担当している ICT 支援員という認識で齟齬ございませんでしょうか。</p>	
5	<p><u>指名通知書 支払い条件 仕様書 11.委託料の支払い及び請求</u> 指名通知書では「完了払」とありますが、仕様書では、月払いとあります。 これまでどおり、毎月払いの認識で間違いないでしょうか。</p>	お見込みのとおりです。
6	<p><u>仕様書 5.業務体制 (1)1日の配置時間</u> 1日の配置時間は概ね3時間とします。とありますが、1日2校訪問する場合は、1回3時間×2回という認識で間違いないでしょうか。 また、これまでは、仕様書に時間の記載がなく、1回3.5時間に延長するなど1日7時間対応もしてきましたが、「概ね」の解釈として、これまでどおり延長対応も有り得るとの認識で間違いないでしょうか。</p>	お見込みのとおりです。
7	<p><u>仕様書 5.業務体制 (14) 定例報告会</u> 毎月の定例報告会のほかに、教職員らで毎月実施される会議に訪問回数とは別で、参加してきました。(参加任意ですが、会議メンバー及び市教委からも推奨されています) 今後もあり得るとの認識で間違いないでしょうか。</p>	例示のような会議参加については、業務外の任意活動にあたるものと認識しています。ただし、契約後の協議等で、会議出席が業務の深化に資するものであると認められる場合においては、契約の範囲内で参加を促すことがあります。

以上