

# ノートパソコンの賃貸借に関する仕様書

(① LGWAN 接続系 キットニング有 550 台)

## 1. 概要

事務処理用ノートパソコンを更新し、事務処理の効率化を維持するために新たに調達を行うものである。パソコンの調達にあたっては、OSがプレインストールされた機器及び既設システムの環境を考慮した設定を導入したものを調達する。

## 2. 調達範囲

①A4ノート型パソコン 550 台

②Microsoft Office Standard 2024 550 ライセンス ( Word,Excel,PowerPoint がオフライン環境で使用可能なもの)

## 3. 納入条件

① ハードウェアの保守

- ・ 3 年間のパーツ保証及び 1 年目翌営業日以降訪問修理を含むこと。
- ・ 保守拠点が大阪府内にあること。
- ・ 保証期間終了後でも、購入後 5 年間は有償による訪問修理が可能なこと。

② 環境配慮への取り組み

- ・ グリーン購入法に適合したことを示す、エコマーク認定商品であることを推奨する。

③ 設定・設置

- ・ 「7. 端末仕様」を満たし、「8. 設定内容」で指示する設定を各端末へ行うこと。
- ・ 納入については、「9. 機器の展開及び既設端末の撤去等」記載のとおりとする。

## 4. 納入期限

本契約締結日から令和 7 年11月28日（金）まで

## 5. 賃貸借期間

令和 7 年12月 1 日から令和12年11月30日（60か月）

※賃貸借期間終了後は賃貸借機器を交野市へ無償譲渡すること。

## 6. 支払に関する条件

支払は、毎月月額賃貸借料を契約業者からの請求により支払うものとし、請求書を受領してから30日以内に支払うものとする。

請求書の送付先は交野市情報マーケティング課とする。

## 7. 端末仕様

項 目	仕 様
本体	A4 ノート型パソコン
CPU	インテル Core i5 第13世代相当以上
メモリ	16GB以上
SSD	256GB 以上
LAN	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T 準拠 ×1 ポート
無線 LAN	IEEE802.11ax
USB ポート	タイプ A 3 ポート以上（うちUSB3.0対応が2ポート以上） タイプ C 1 ポート以上（給電可能なもの）
内蔵ドライブ	無しまたは DVD-ROM ドライブ 内蔵ドライブ無しの場合は別途外付け DVD-ROM ドライブ（書き込み不可のもの）を50個納品し、ドライブが必要な場合はドライブも併せて納品すること。
SDカードスロット	なし ※有の場合BIOS等の設定により使用できないようにすること。
ディスプレイ／解像度	15.6 インチ（解像度1920ピクセル×1080ピクセル以上）
キーボード	日本語キーボード テンキー 有
ポインティングデバイス	光学式マウス（USB 接続）
外部ディスプレイポート	HDMI出力端子×1
オーディオ機能	内蔵
インストールOS	Windows 11 Pro(64-bit)
電源供給方式	ACアダプタ
バッテリー稼働時間	8 時間以上
DVD 再生ソフト	DVD-Video 形式の動画が再生できるソフト 参考製品：WinDVD、PowerDVD、TOSHIBA VIDEO PLAYER 等 ※ DVD 再生ソフトのライセンスは、無償・有償・OEM 版等を問いませんが、調達した端末かつオフライン環境で利用可能なものとしてください。

## 8. 設定内容

以下の設定が導入されたものを納品すること。各設定項目の詳細については、契約後に別途指示する。作業にあたっては、ソフトウェアの使用許諾等を遵守すること。

(1) マスター端末の作成

- ①市が用意するキッティング手順に従い、マスター端末の作成実施すること。
  - ②マスター端末作成にて実施する作業は別紙「マスター端末作成作業一覧」のとおりである。
  - ③OSやOfficeの認証作業は、受注者が実施すること。
- ※アプリのインストールで使用する各種インストーラーは令和7年7月に提供するものとする。

(2) マスターイメージのテスト及び修正

マスターイメージからの複製を実施し、不具合等あれば修正を実施すること。

(3) イメージ展開

イメージ展開（クローニング）する際に、受注者は正規の手続きを行い、各種ツールに必要なライセンス等を準備して実施すること。

(4) 個別設定

- ①端末名及びネットワーク設定
- ②ドメイン参加
- ③プリンター設定
- ④インストールしたアプリ・ソフトの初期設定等
- ⑤Officeライセンス認証
- ⑥ユーザー既定のアプリ設定

9. 機器の展開及び既設端末の撤去等

(1) 展開先拠点

端末は下記拠点に配置するものとする。

なお、拠点ごとの配置する端末数等は別途本市が指示するものとする。

- ①交野市役所本館（交野市私部 1-1-1）
- ②交野市役所別館（交野市私部 1-1-1）
- ③交野市役所第二別館（交野市私部 1-1-1）
- ④青年の家（交野市私部2-29-1）
- ⑤ゆうゆうセンター（交野市天野が原町 5-5-1）
- ⑥交野市環境部（交野市私部西 3-3-1）
- ⑦消防本部（交野市天野が原町 4-8-1）
- ⑧あさひ認定こども園（交野市星田5-2-12）
- ⑨くらやま認定こども園（交野市幾野3-18-1）

- ⑩倉治図書館（交野市倉治6-9-20）
- ⑪おりひめ給食センター（交野市倉治9-2690-1）
- ⑫児童発達支援センター（交野市天野が原町 5-5-1）
- ⑬星田会館（交野市星田 3-4-3）
- ⑭交野市立交野みらい小学校（交野市郡津1-43-1）

## （２）展開方法

### 「８．設定内容」

- （１）マスター端末の作成
- （２）マスターイメージのテスト及び修正
- （３）イメージ展開

においては、本市が用意する作業場所に新規端末を集約のうえ、作業を実施する。

ただし、本市が用意する作業場所の広さには限りがあるため、（１）～（３）の作業は必要に応じて受注者が用意する展開先拠点を使用して差し支えない。

### 「８．設定内容」

- （４）個別設定

は「９．機器の展開及び既設端末の撤去等」（１）記載の展開先拠点に展開作業場所を用意するため、作業を実施すること。

端末の入れ替えは同場所に職員が現行端末を持ってくるため、新規端末と現行端末の交換対応とする。

## （３）現行機器の回収

上記項目（２）「展開方法」において交換した現行端末は本市が指定する場所に集約すること。

## １０．打ち合わせ

マスター端末の作成、マスターイメージのテスト及び修正、イメージ展開、個別設定、機器の展開及び現行機器の回収の作業内容について本市と事前に詳細な打ち合わせを行い、入念な作業内容の確認を実施すること。

## １１．納品物

端末以外に必要な納品物は以下のとおりとする。

- ①マスターイメージ ２個

マスターイメージの保存媒体は DVD または USB とする。

- ②マスターイメージからのセットアップ手順書（電子データ）

- ③リカバリーメディア ２個

ディスクまたは USB とする。

④Officeライセンスに関するもの。

以上