

## 交野市内小中学校カーテン入替及びプライバシーカーテン整備仕様書

### 1 納入場所

交野市星田 3-33-4 (星田小学校) 他 11 か所

### 2 内容

- (1) 交野みらい学園以外の小中学校 11 校の教室等のカーテンの購入及び取付
- (2) (1) に伴う既設カーテンの撤去及び引取り
- (3) 小学校 8 校及び交野みらい学園におけるプライバシーカーテン及びカーテンレール等の購入及び取付

### 3 契約期間

契約締結日～令和 7 年 12 月 26 日

### 4 納入期間

令和 7 年 7 月 22 日～令和 7 年 12 月 26 日

### 5 搬入・取付時間

午前 9 時～午後 5 時

### 6 品名、数量及び仕様

(1) 各教室等のカーテンは、別添「カーテン種類サイズ等一覧表」のとおり

(2) プライバシーカーテン及びカーテンレール等は、以下のとおりとする

(ア) 取付場所

別添「プライバシーカーテン取付一覧表」のとおり

仕様

基本的に教室中央にカーテンレールを設置（黒板と平行方向）とするが、エアコン等が干渉する場合は、前後にずらして設置する

(イ) カーテン

品名

リリカラ株式会社 LC-22316

仕様

W4200mm\*H2400mm 2枚＝1セット

両開き 1.5倍ヒダ

カーテン下部 100mm開き

(ウ) カーテンレール

品名

立川ブラインド工業株式会社

VR-N 中吊りレール

伸縮吊棒 1600mm程度

仕様

直線約 W8000mm、中吊りレール

各教室天井高 H 約2700mm

(エ) 房掛け

品名

立川ブラインド工業株式会社

デリアス

7 その他仕様等

- (1) 納入品はそれぞれ同一の製品で統一すること
- (2) 平成21年「学校環境衛生基準」に定める揮発性有害物質の基準に適合していること
- (3) カーテンの縫製仕様は基本 1.5 倍ヒダとすること
- (4) 遮光カーテン及び暗幕について、生地は1級遮光以上とすること
- (5) ウォッシュابل対応の生地とすること
- (6) カーテン用生地について、消防法で定める防災性能の表示がある生地に限ること
- (7) カーテンの生地色について、基本色を本仕様書等に明示しているが、契約締結後、別途協議とすること
- (8) グリーン購入法適合品であること

8. 契約後提出書類

書類	部数	提出時期
業務計画書	1部	契約締結後速やかに
出荷証明及び上記7の(2)、(4)の適合証明書(メーカー)発行	1部	納品時
保証書	1部	完了時
提出書類全ての電子データ(PDF)をDVD-ROMに焼いたもの	1枚(ウイルスチェック等によりセキュリティチェックが済んだもの)	完了時
その他 発注者の指示による		

## 9. 検収

- (1) 現場搬入・配置・取付等は教育委員会まなび支援課の指示に従って行い、納入を完了後、納入物品及び納品書により、教育委員会まなび支援課の検収を受けること。
- (2) 検収の結果、納入物品の全部又は一部が不合格になった場合において、速やかに当該納入物品等の交換又は補修をすること。

## 10 その他

- (1) 本仕様書等に記載していない事項又は疑義が生じた事項については、教育委員会まなび支援課と別途協議を行うものとし、決定内容については、教育委員会まなび支援課に承認を求め、指示に従うこと。
- (2) 納品に際しては、事前に必ず教育委員会まなび支援課及び学校と十分に連絡調整を行うこと。
- (3) 運送、搬入、組立、設置等のすべての諸経費を含むものとし、納入日の日程調整、配送の動線、搬入口の場所、立会者との連絡方法などの詳細は、別途教育委員会まなび支援課及び学校と調整し、その指示に従うこと。
- (4) 物品の搬入・設置の際に出る不要物品（梱包材含む）について、特に学校から指定の無い場合は、すべて持ち帰ること。
- (5) 同等品以上可。別紙同等品確認申請書を教育委員会まなび支援課が定める日にちまでに提出し、回答を受けること。
- (6) 運送、搬入、設置時に建物等を損傷した場合、速やかに教育委員会まなび支援課に連絡するとともに、受注者の責において、原状回復に努めること。
- (7) 請求は、小学校（交野みらい学園含む）、中学校に分けて行うこと。