

●年 ●月 ●日

交野市まちづくり市民提案型事業提案書（計画書）

団体概要		
団体名	団体の名称を正式名称で記載	
代表者名	代表者の方の名前を記載（役職名：会長等）	
連絡先 ※手続き等に対応できる方	担当者名	書類作成等の手続きに対応できる方の 日中連絡がとれる連絡先を記載
	電話番号	
	メール	
設立年月日	●年 ●月 ●日	
構成員数	●名（有料会員・無料会員は問いません）	
HP・SNS (X, Instagram, Facebook 等)	HP	http://
	SNS	運用しているものがある場合、記載
団体設立の目的		
設立の目的や経緯を記載		
これまでの活動実績		
現在までの活動実績を記載 ※スペースがなければ別紙による添付可		
団体全体の年間活動費		
団体の年間活動費（年間予算規模）を記載 ※今回の提案事業の収支予算は別紙2で記載		
当該年度における当事業での交野市の他の補助金等の活用（どちらかに☑）		
<input checked="" type="checkbox"/> 有（補助金等名称：交野市○○補助金） <input type="checkbox"/> 無		

（次ページに続く）

提案事業内容（※過去3年間に採択されたことのある事業の場合は☑）

（具体的な内容を記入）

提案事業を通して、子どもから高齢者までが交流する機会を増やすため、〇〇を行う

事業を企画した理由

〇〇地域では、地域住民の交流が少なく、少子高齢化によって、〇〇が図れない。

※地域課題は、できるだけ具体的に記載してください。

事業で期待される成果

（補助期間中に達成したい目標や継続させていく為の展開方法を記入）

提案事業を行うことにより、地域住民の交流が図れ、〇〇として交流が促進される。

事業実施のスケジュール

（補助期間中に行うことの時期を含め箇条書きで記入）

7月初旬 チラシ・ポスター制作・PR活動

8月中旬 1回目 事業実施

11月中旬 2回目 事業実施

2月下旬 3回目 事業実施→事業終了

3月中旬 事業決算→実績報告