

交野市窓口受付システム調達仕様書

本仕様書は、市民課等の窓口において、来庁者をスムーズに受け付けし、もって市民の利便向上に資するため、受付案内番号システムの調達に必要な事項を定める。

- 案件名 交野市窓口受付システム調達

- 期間 令和8年5月1日～6月22日
(設置作業日は令和8年5月30日及び31日を予定)

- 場所 交野市役所 別館3階及び1階ロビー (交野市私部1-1-1)

- 概要 市民課等の来庁者に対し、受付内容を表示した発券機を用いて案内番号を提供し、案内番号表示板やモニターを通じて受付番号を視認させるとともに、音声により来庁者を呼び出すもの。

- 機器
 - ①受付番号発券機 1台 (3階執務室)
 - ア 表示部はタッチパネル式
 - イ 1画面で2業務以上の選択が可能
 - ウ 発券プリンターを内蔵し業務ごとに異なる受付番号の発券ができる
 - エ 発券する番号券に業務ごとの受付番号、発券年月日が印字できる
 - オ 受付件数や待ち時間等のデータ集計ができる

 - ②番号表示パネル 2台 (3階執務室)
 - ア 番号表示が明瞭で視認性に優れている
 - イ 電子音声用スピーカーを内蔵し案内番号の音声呼び出しができる
 - ウ 裏面(執務室側)に待ち人数や時間が表示できる

 - ③操作機 2台 (3階執務室)
 - ア 受付窓口カウンターに置いて支障のない大きさと操作性に優れている
 - イ 呼出時の不在等による保留番号を画面に表示できる
 - ウ 任意で番号の表示及び消去ができる
 - エ 有線接続ができる

 - ④案内番号表示モニター 1台 (3階執務室)
 - ア 大きさは50インチ程度で薄型

- イ 設置方法は、壁面設置を原則とするが現場状況により協議する
- ウ 番号表示が明瞭で視認性に優れている
- エ 3階での音声呼び出しに連動して音声呼び出しができる
- オ 3階に設置する機器との接続は無線・有線を問わない

⑤その他機器等

- ア 受付番号や待ち時間などがスマートフォンやパソコン等で確認できる
- イ 本システム稼働のため、上記の①～④以外に必要な機器や配線等については費用に含めて見積もること

■費用 上記の機器に加え整備に必要な作業についても費用に含めて見積もること。

■その他 本仕様書に明示されない事項や疑義が生じた場合は市と受託者との協議するものとする。